

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

- СЕРВИСИРАЊЕ МЕДИЦИНСКЕ ОПРЕМЕ -

ЈАВНА НАБАВКА број 05/14

Септембар, 2014. године

Садржај:

1. Прилог број 1 – Општи подаци о јавној набавци	3
2. Прилог број 2 – Подаци о предмету јавне набавке.....	3
3. Прилог број 3 – Позив за подношење понуде.....	6
4. Прилог број 4 – Упутство понуђачима како да сачине понуду.....	10
5. Прилог број 5 – Образац понуде.....	19
6. Прилог број 5.1 – Образац понуде.....	24
7. Прилог број 6. – Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова.....	27
8. Прилог број 7. – Модел Уговора.....	31
9. Прилог број 8. – Изјава о достављању средства финансијског обезбеђења за добро и благовремено извршење посла.....	34
10. Прилог број 9. – Изјава понуђача о независној понуди за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број 05/14.....	34
11. Прилог број 10. – Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона.....	35
12. Прилог број 11. – Критеријум за избор најповољније понуде.....	36

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Наручилац Дом здравља „Др Никола Цамић“, Краљевачка 21, 36210 Врњачка Бања (интернет адреса www.dzvbanja.org.rs).

2. Врста поступка:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке („Службени гласник Републике Србије“, број 029/13, 033/13 и 104/13).

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке број 05/14 су услуге – сервисирање медицинске опреме.

4. Предметна јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Не спроводи се резервисана јавна набавка

6. Не спроводи се електронска лицитација

7. Лице за контакт:

Јован Чеперковић, дипл. ек., 036/601-698.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предметна набавка је дефинисана у Општем речнику набавке на следећој позицији: услуге поправки и одржавања медицинске опреме (ознака 50421000).

2. Опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама

Предмет јавне набавке број 05/14 су услуге – сервисирање медицинске опреме, обликована у 85 партија (целина) и то:

Редни број партије	Назив апарата
1.	Mikroskop
2.	Mikroskop binokularni
3.	Mikroskop
4.	Mikroskop laboratorijski
5.	Mikroskop binokularni
6.	Sterilizator
7.	Sterilizator suvi 120L
8.	Sterilizator suvi 60L
9.	Sterilizator suvi 30L
10.	Sterilizator suvi
11.	Sterilizator

12.	Sterilizator
13.	Centrifuga
14.	Centrifuga
15.	Centrifuga lab.
16.	Centrifuga
17.	Inhalator
18.	Inhalator
19.	Cardiovit AT-1 3 kanalni sa priborom
20.	Cardiovit AT- 2+
21.	Elektrokardiograf
22.	EKG aparat
23.	EKG
24.	EKG
25.	EKG aparat trokanalni
26.	EKG aparat
27.	Aparat za EKG
28.	Set za reanimaciju
29.	Sonda za ultrazvučni aparat
30.	Mašina za razvijanje filmova
31.	RO aparat
32.	Goldmanova prizma sa 3 ogledala
33.	Optotip clasik strujni
34.	Oftalmoskop strujni
35.	Špalt lampa sa pripad. priborom
36.	Fokometar sa pratećim elementima
37.	Pupilometar
38.	Okluder
39.	Špalt lampa sa tonometrom
40.	Probni okvir
41.	Probni ram
42.	Skijaskopsko ogledalo
43.	Ručni oftalinoskop
44.	Oftamometar Javaol
45.	Digitalna automat. Bireta 25ml
46.	Roller-5
47.	Beckman klinikal sistem
48.	Mikrofuga
49.	Automatik pipete 50-250 ml
50.	Destilator
51.	Precizna vaga
52.	Šejker Vortex
53.	Ilab 300 plus Biohemijski analizator
54.	Brojač krvnih elemenata
55.	Aparat za laseroterapiju
56.	Aparat za terapiju
57.	Aparat za vakum ultrazvuk
58.	Aparat ta transkutanu stimulaciju
59.	Ergometar
60.	Sonopuls
61.	Dvokanalni aparat magno multi
62.	Sonodiadinator
63.	Minisan
64.	Minisan IC

65.	Solus lampa
66.	Kvarc soluks lampa
67.	Kvarc soluks lampa
68.	Stimulator P
69.	Ultra sonik
70.	Galvomed
71.	Radiotherm
72.	Intermed Vakumed
73.	Magnetopulsar
74.	Spirometar sa priborom
75.	Aparat za jonoforezu
76.	Elektro kauter
77.	Medicinska lupa
78.	Vapozon aparat
79.	Mobilni aparat za oksigenaciju
80.	Kolposkop
81.	Digestor sa ventilatorom
82.	Ultrazvučni aparat
83.	Abdomenalna sonda
84.	Kardiološka sonda
85.	Ultrazvuk

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**1. Наручилац**

Наручилац Дом здравља „Др Никола Цамић“, Краљевачка 21, 36210 Врњачка Бања (интернет адреса www.dzvbajna.org.rs), позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности сходно члану 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке („Службени гласник Републике Србије“, број 029/13, 033/13 и 104/13).

3. Предмет јавне набавке

Предметна набавка је дефинисана у Општем речнику набавке на следећој позицији: услуге поправки и одржавања медицинске опреме (ознака 50421000).

Предмет јавне набавке број 05/14 су услуге – сервисирање медицинске опреме, обликовани у 6 партија (целина) и то:

Редни број партије	Назив апарата
1.	Mikroskop
2.	Mikroskop binokularni
3.	Mikroskop
4.	Mikroskop laboratorijski
5.	Mikroskop binokularni
6.	Sterilizator
7.	Sterilizator suvi 120L
8.	Sterilizator suvi 60L
9.	Sterilizator suvi 30L
10.	Sterilizator suvi
11.	Sterilizator
12.	Sterilizator
13.	Centrifuga
14.	Centrifuga
15.	Centrifuga lab.
16.	Centrifuga
17.	Inhalator
18.	Inhalator
19.	Cardiovit AT-1 3 kanalni sa priborom
20.	Cardiovit AT- 2+
21.	Elektrokardiograf
22.	EKG aparat
23.	EKG
24.	EKG
25.	EKG aparat trokanalni
26.	EKG aparat
27.	Aparat za EKG
28.	Set za reanimaciju
29.	Sonda za ultrazvučni aparat

30.	Mašina za razvijanje filmova
31.	RO aparat
32.	Goldmanova prizma sa 3 ogledala
33.	Optotip clasik strujni
34.	Oftalmoskop strujni
35.	Špalt lampa sa pripad. priborom
36.	Fokometar sa pratećim elementima
37.	Pupilometar
38.	Okluder
39.	Špalt lampa sa tonometrom
40.	Probni okvir
41.	Probni ram
42.	Skijaskopsko ogledalo
43.	Ručni oftalinoskop
44.	Oftamometar Javaol
45.	Digitalna automat. Bireta 25ml
46.	Roller-5
47.	Beckman klinikal sistem
48.	Mikrofuga
49.	Automatik pipete 50-250 ml
50.	Destilator
51.	Precizna vaga
52.	Šejker Vortex
53.	Ilab 300 plus Biohemijski analizator
54.	Brojač krvnih elemenata
55.	Aparat za laseroterapiju
56.	Aparat za terapiju
57.	Aparat za vakum ultrazvuk
58.	Aparat ta transkutanu stimulaciju
59.	Ergometar
60.	Sonopuls
61.	Dvokanalni aparat magno multi
62.	Sonodiadinator
63.	Minisan
64.	Minisan IC
65.	Solus lampa
66.	Kvarc soluks lampa
67.	Kvarc soluks lampa
68.	Stimulator P
69.	Ultra sonik
70.	Galvomed
71.	Radiotherm
72.	Intermed Vakumed
73.	Magnetopulsar
74.	Spirometar sa priborom
75.	Aparat za jonoforezu
76.	Elektro kauter
77.	Medicinska lupa
78.	Vapozon aparat
79.	Mobilni aparat za oksigenaciju
80.	Kolposkop
81.	Digestor sa ventilatorom
82.	Ultrazvučni aparat

83.	Abdomenalna sonda
84.	Kardiološka sonda
85.	Ultrazvuk

4. Начин преузимања конкурсне документације

Интернет адресе на којима је конкурсна документација доступна су Портал управе за јавне набавке и www.dzvbanja.org.rs

5. Рок и начин подношења понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Коверат или кутија са понудом мора имати ознаку „понуда за услуге сервисирања медицинске опреме, ЈНМВ број 05/14 – **не отварати**“. На полеђини коверта обавезно назначити назив, седиште и адресу понуђача, као и овлашћено лице за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу Дом здравља „Др Никола Цамић“, улица Краљевачка 21, 36210 Врњачка Бања.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 06.10.2014. године, до 11 сати.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду, а уколико то учини наручилац је овлашћен да уновчи меницу дату уз понуду.

Било би пожељно да сва документа у понуди буду повезана у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

6. Време и место отварања понуда

Јавно отварање понуда одржаће се 06.10.2014. године са почетком у 12 часова на адреси наручиоца Дом здравља „Др Никола Цамић“, Краљевачка 21, 36210 Врњачка Бања, трећи спрат.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају писана пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Присутни представници понуђача, након окончања поступка отварања понуда, потписују Записник о јавном отварању понуда у коме се евидентира и њихово присуство.

Понуде које Наручилац буде прихватио оцењиваће се применим критеријума најниже понуђена цена.

7.Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

8. Лице за контакт

Све остале информације о јавној набавци могу се добити у Дому здравља „Др Никола Цамић“, Краљевачка 21 Врњачка Бања или на тел.: 036/601-698. Особа за контакт: Јован Чеперковић, дипл. екон.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке прописане Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12), а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом.

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.

Понуда у делу који се односи на техничке карактеристике, квалитет и техничку документацију могу се доставити на страном језику (по могућству на енглеском језику), који је понуђач на захтев наручиоца дужан да преведе на српски језик.

Преведена документација мора бити оверена од стране судског тумача.

У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде на српском језику.

2. Обавезна садржина понуде

Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

- 1) попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде (образац 5. у конкурсној документацији);
- 2) попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу (образац 5. а у конкурсној документацији) и попуњену Изјаву о учешћу подизвођача – Образац 5. б у конкурсној документацији);
- 3) попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача (образац 5. в у конкурсној документацији);
- 4) доказе о испуњености услова из чланова 75. и 76. Закона о јавним набавкама, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из чланова 75. и 76. Закона (образац 6. у конкурсној документацији);
- 5) Изјава понуђача (печатом оверена, потписана од овлашћеног лица, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу) о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и члана 76. став 2. Закона о јавним набавкама (образац 6.1 у конкурсној документацији);
- 6) Изјава подизвођача (печатом оверена, потписана од овлашћеног лица, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу) о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и члана 76. став 2. Закона о јавним набавкама, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу (образац 6.2 у конкурсној документацији);
- 7) попуњен, печатом оверен и потписан модел уговора (образац 7. у конкурсној документацији);
- 10) средство финансијског обезбеђења које се подноси уз понуду (тражено конкурсном документацијом у делу „Упутство понуђачима како да сачине понуду“, под тачком 20.);
- 11) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача о независној понуди (образац 9. у конкурсној документацији);
- 12) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона (образац 10. у конкурсној документацији);

3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач доставља понуду у складу са обрасцима који су саставни део конкурсне документације, као и на сопственим обрасцима потраживаним у конкурсној документацији.

Понуда се сматра прихватљивом уколико понуђач попуни по свим ставкама и овери све обрасце који су у складу са обрасцима из конкурсне документације, осим у случају када је на самом обрасцу дефинисано другачије.

Понуда, односно образац понуде и други обрасци предвиђени конкурсном документацијом морају бити јасни и недвосмислени, као и оверени печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно подаци који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава електронски или читко, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Свака учињена исправка, бељење или подебљавање, морају бити оверени печатом и потписани (или парафирани) од стране овлашћеног лица.

Било би пожељно да сва документа у понуди буду повезана у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози а да се видно не оштете листови или печат.

Значење појмова који су коришћени у изради конкурсне документације дефинисано је чланом 3. Закона о јавним набавкама.

Неблаговремене понуде се неће разматрати.

Неодговарајуће понуде ће бити одбијене.

4. Овлашћење за потписивање

Уколико конкурсну документацију потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање конкурсне документације.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, с тим што исто мора бити прецизирано у споразуму којим се понуђачи из групе међусобно обавезују на извршење јавне набавке, а која чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона.

5. Партије

Понуђач је дужан у Обрасцу понуде (образац 5. у конкурсној документацији, тачка 3.) назначи да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије. У случају да понуђач да понуду за све партије, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно. Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

Са понуђачем коме се додели уговор за више партија биће закључен један уговор.

6. Понуда са варијантама

Понуде са варијантама нису дозвољене.

7. Измене, допуне и опозив понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Краљевачка 21, 36210 Врњачка Бања, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге сервисирања медицинске опреме ЈНМВ број 05/14 за партију _____ - не отварати” или
„Допуна понуде за јавну набавку услуге сервисирања медицинске опреме ЈНМВ број 05/14 за партију _____ - не отварати” или
„Опозив понуде за јавну набавку услуге сервисирања медицинске опреме ЈНМВ број 05/14 за партију _____ - не отварати” или
„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге сервисирања медицинске опреме ЈНМВ број 05/14 за партију _____ - не отварати”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

8. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

9. Подизвођач

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде (образац 5 у конкурсној документацији) наведе назив и седиште подизвођача;
- попуни, печатом овери и потпише Образац "Подаци о подизвођачу" (образац 5.а у конкурсној документацији);
- попуњену Изјаву о учешћу подизвођача – (образац 5.б у конкурсној документацији);
- за подизвођача достави доказе о испуњености услова из члановаа 75. и 76. Закона на начин предвиђен у делу под б.а. у конкурсној документацији.

Понуђач је у обавези и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Наручилац може на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

10. Заједничка понуда

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (образац 5 у конкурсној документацији) навести све учеснике у заједничкој понуди.

За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати Образац "Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди" (образац 5.в у конкурсној документацији) и доставити доказе о испуњености услова из чланова 75. и 76. Закона на начин предвиђен у делу под б.б. у конкурсној документацији.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом под тачком 4. у оквиру Прилог број 4. Упутство понуђачима како да сачине понуду.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

11. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, евентуалних других околности од којих зависи исправност понуде

11.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је 90 дана од дана испостављања фактуре.

Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

11.2. Одазив на позив наручиоца

Одазив на позив наручиоца је 24 часа.

11.3. Рок извршења услуга

Сервисирање опреме вршиће се у динамици и роковима утврђених на основу дијагностикованог квара у времену и року прихватљивом за наручиоца.

11.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

12. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

13. Начин означавања поверљивих података у понуди

Подаци које понуђач оправдано значи као поверљиве, биће коришћени само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке.

Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније (сходно чл. 14. Закона о јавним набавкама).

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости, тако што ће његов заступник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум и време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост документа, наручилац ће понуду у целини одбити.

14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом сходно члану 20. Закона о јавним набавкама.

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда сходно члану 63. Закона о јавним набавкама.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику поштом, факсом или путем електронске поште. Наручилац ће од заинтересованог лица које је тражило додатна појашњења захтевати потвду о пријему истог, што је и заинтересовано лице дужно да учини као доказ о извршеној достави. Истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници www.dzvbanja.org.rs.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - јавна набавка услуге сервисирања медицинске опреме, ЈНМВ број 05/14" на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу Краљевачка 21, 36210 Врњачка Бања
- путем факса на број 036/611-744
- путем електронске поште на адресу dzvbanja@gmail.com

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

15. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача (сходно члану 93. Закона о јавним набавкама)

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Критеријум за избор најповољније понуде

У предметном поступку јавне набавке услуге сервисирања медицинске опреме, критеријум за оцењивање понуде је најниже понуђена цена.

У случају да се избор не може извршити из разлога што постоје две или више понуда са идентичном ценом, предност ће имати она понуда која је прва достављена на адресу наручиоца.

17. Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, сходно члану 75, став 2. Закона о јавним набавкама

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

18. Обавештење о накнади за коришћење патената

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. Негативне референце

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из чл. 82 става 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Напомена: Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу меницу за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

20. Средства финансијског обезбеђења

Понуђач је дужан да наручиоцу преда бланко меницу као средство обезбеђења за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене.

Понуђач уз понуду доставља **писмо о намерама** на свом меморандуму где је неопходно да наведу да ће доставити регистровану блато соло меницу, менично овлашћење на износ од 10% од процењене вредности уговора и картон депонованих потписа уколико дође до потписивања уговора о јавној набавциса изабраним понуђачем.

Меница се доставља истовремено са закључењем уговора.

Понуђач уз меницу доставља и копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу уговором.

Рок важења менице је **10** дана дуже од дана истека рока важења уговора, односно рока за коначно извршење уговорене обавезе.

Инструменти финансијског обезбеђења морају бити безусловни, без приговора и плативи на први позив.

НАПОМЕНА:

Менице морају бити регистроване у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке.

Уколико се током трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меница мора се продужити.

21. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл. се могу добити код следећих институција:

1. Министарство финансија и привреде Републике Србије – www.mfp.gov.rs
2. Пореска управа Републике Србије - <http://poreskaupravs.org/>
3. Министарство правде и државне управе Републике Србије - www.drazavnauprava.gov.rs
4. Министарство рада, запошљавања и социјалне политике Републике Србије - www.minrzs.gov.rs
5. Агенција за заштиту животне средине – www.sepa.gov.rs
6. Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине - www.merz.gov.rs

22.Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

23. Одбијање понуда и обустава поступка

Само благовремено поднета понуда биће јавно отворена и узета у разматрање. Неблаговремено уручена понуда биће враћене неотворена са назнаком да је одбачена.

Неодговарајуће понуде ће бити одбијене.

Наручилац задржава право да одбије и неприхватљиву понуду.

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољнијих понуда, а задржава право да одустане од закључења уговора у било којој фази поступка из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у моменту покретања поступка.

24.Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања.

Рок наведен у претходном ставу се не примењује, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовало у поступку предметне јавне набавке.

После доношења одлуке наручиоца о додели уговора или одлуке о обустави поступка предметне јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно – предајом у писарници наручиоца, или поштом препоручено са повратницом.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре

истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број: 97 50-016, сврха: Републичка административна такса са знаком и бројем набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, односно објавиће обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

25. Рок за закључење уговора

Понуђач коме је додељен уговор ће бити позван да у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права приступи закључењу уговора.

Изабрани понуђач је дужан да уговор, потписан и оверен, достави наручиоцу у року од 5 дана од дана када га је наручилац позвао да закључе уговор. Уколико изабрани понуђач не достави уговор, потписан и оверен, у наведеном року, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

26. Наручилац задржава право да:

- измени или допуни конкурсну документацију уколико се, у року предвиђеном за достављање понуда, укаже потреба за тим, с тим што је дужан да све новонастале измене или допуне конкурсне документације, објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (сходно члану 63. Закона о јавним набавкама).
- одустане од вршења избора ако установи да ни једна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације или ако престане потреба за предметном набавком.

27. Одустајање од закључења уговора о јавној набавци

Уколико изабрани понуђач одбије да закључи уговор наручилац може да приступи заључивању уговора са првим следећим најповољнијим понуђачем у складу са чланом 113. став 3. Закона о јавним набавкама.

28. Увид у документацију

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из става 1. ове тачке, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку услуге сервисирања медицинске опреме, ЈНМВ број 05/14, за коју је наручилац објавио позив за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца, дана 24.09.2014. године

Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача:

Адреса понуђача (улица, општина, град):

Матични број понуђача:

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)

Име и презиме законских заступника

Име особе одговорне за потписивање уговора

Име особе за контакт:

Електронска адреса понуђача (е-маил):

Телефон:

Телефакс:

Број рачуна понуђача и назив банке:

2) Понуду дајем: (заокружити и податке уписати за а), б) или в))

а) самостално

б) са подизвођачем:

1. _____
2. _____
3. _____

[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:

1. _____
2. _____
3. _____

[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]

3) Понуду дајем: (заокружити и податке уписати за а) или б))

а) за целокупну набавку

б) за партије _____

4) Рок плаћања је 90 дана од дана испостављања фактуре.

Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача.

5) Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда.

(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

место

М. П.

потпис овлашћеног лица

датум

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача:

Адреса подизвођача (улица, општина, град):

Матични број подизвођача:

Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ):

Име особе за контакт:

Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:

Електронска адреса подизвођача (е-маил):

Телефон/факс:

Број рачуна понуђача и назив банке:

место
датум

М. П.

потпис овлашћеног лица

Напомена:

Образац 5. а „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, поунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

ИЗЈАВА О УЧЕШЋУ ПОДИЗВОЂАЧА

Поводом позива за подношење понуда за јавну набавку услуге сервисирања медицинске опреме ЈНМВ број 05/14, за коју је наручилац објавио позив за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца, дана 24.09.2014. године, изјављујем да наступам са подизвођачем/подизвођачима и у наставку наводимо његово/њихово учешће по вредности:

- у понуди подизвођач _____
(навести назив подизвођача)

у укупној вредности понуде учествује на следећи начин - _____,
што износи _____ % вредности понуде.

место
датум

М. П.

потпис овлашћеног лица

Напомена:

- Изјава се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачима, у супротном исту не треба попуњавати, потписивати ни оверавати
- У случају већег броја подизвођача образац треба копирати у довољном броју примерака.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК
У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Назив учесника у заједничкој понуди:

Адреса понуђача (улица, општина, град):

Матични број понуђача:

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

Име особе за контакт:

Електронска адреса понуђача (е-маил):

Телефон/факс:

Број рачуна понуђача и назив банке:

место

М. П.

потпис овлашћеног лица

датум

Напомена:

Образац 5. в „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА СЕРВИСИРАЊЕ МЕДИЦИНСКЕ ОПРЕМЕ

Редни број партије	Назив апарата	Произвођач	Модел/Тип	Година произвође	Количина	Путни трошкови	Цена нормата	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1.	Mikroskop	Karl Zeiss (Nemačka)	CAES-143415	1978	1				
2.	Mikroskop binokularni	Kruss (Nemačka)	MBL 2000	2002	1				
3.	Mikroskop	Leica (SAD)	LEICA CM E	2002	2				
4.	Mikroskop laboratorijski	OLYMPUS (Japan)	CX21 FS1	2010	1				
5.	Mikroskop binokularni	HUND WETZLAR (Nemačka)	S-200	2000	1				
6.	Sterilizator	Sutjeska	ST-06	1988	1				
7.	Sterilizator suvi 120L	ENC medical equipment	SFA		2				
8.	Sterilizator suvi 60L	ENC			3				
9.	Sterilizator suvi 30L	ENC			1				
10.	Sterilizator suvi	Instrumentarija (Zagreb)	ST-05		2				
11.	Sterilizator	Instrumentarija (Zagreb)	S-01/02	2000	2				
12.	Sterilizator				2				
13.	Centrifuga	Jouan (Francuska)	B4i		1				
14.	Centrifuga	Heraus	Labofuge 200		1				
15.	Centrifuga lab.	Nuove	NF 800		1				
16.	Centrifuga	HERAUS	200	2000	1				
17.	Inhalator	Pari (Nemačka)	Master		3				
18.	Inhalator	OMRON (Japan)	NE-U12	2000	2				
19.	Cardiovit AT-1 3 kanalni sa priborom	Schiller	AT-!		1				
20.	Cardiovit AT- 2+	Medica Projekt		2009	1				
21.	Elektrokardi ograf	Elektromedicina	EK-51	1996	1				
22.	EKG aparat	Heart Mirror 3		2011	1				
23.	EKG	Meditrejd		2002	1				
24.	EKG			2004	1				
25.	EKG aparat trokanalni	Yukomi		2001	1				
26.	EKG aparat			2002	1				
27.	Aparat za EKG	Medifarm		1987	1				
28.	Set za reanimaciju	OONiš		1998	1				
29.	Sonda za ultrazvučni aparat	Aloca SSD-3500	Sonosan	2007	1				
30.	Mašina za razvijanje filmova	Amiral		2010	1				

31.	RO aparat	OONiš		1989	1				
32.	Goldmanov a prizma sa 3 ogledala	Haag-Streit (Švajcarska)		2007	1				
33.	Optotip clasik strujni			2007	1				
34.	Oftalmoskop strujni	Heine (Nemačka)	Beta 200	2008	1				
35.	Špalt lampa sa pripad. priborom	Tomey	TT 1060	2008	1				
36.	Fokometar sa pratećim elementima	Oculus (Nemačka)	52220	1990	1				
37.	Pupilometar			1990	2				
38.	Okluder			1990	2				
39.	Špalt lampa sa tonometrom	Karl Zeiss (Nemačka)	RSL 110	1989	1				
40.	Probni okvir	Meding Novi Sad		2007	1				
41.	Probni ram	Medi co plus		2011	1				
42.	Skijaskopsko ogledalo	Jugolek		1990	2				
43.	Ručni oftalinoskop	Svetlost		1989	1				
44.	Oftamometar Javaol	Haag-Streit (Švajcarska)	Z 2983	1991	1				
45.	Digitalna automat. Bireta 25ml	Brand (Nemačka)		1986	1				
46.	Roller-5	Elektromedicina (Slovenija)		1986	1				
47.	Beckman klinikal sistem	Beckman (SAD)	700	1990	1				
48.	Mikrofuga	Beckman (SAD)	Microfuge E	1990	1				
49.	Automatik pipete 50-250 ml				1				
50.	Destilator	Selecta (Španija)	Selecta AC L8		1				
51.	Precizna vaga	Shimadzu (Japan)	BL-2200H	2004	1				
52.	Šejker Vortex	IKA (SAD)	TTS 2		1				
53.	Ilab 300 plus Biohemijski analizator	Instrumentation laboratory ILAB (Italija)	300 plus		1				
54.	Brojač krvnih elemenata	Becman Coulter (SAD)	ACT DIFF BC		1				
55.	Aparat za laseroterapiju	Elektronik design	Medikolaser 637	2004	1				
56.	Aparat za terapiju	Elektronik design	Invak	2005	1				
57.	Aparat za vakum ultrazvuk	Elektronik design	Vakuson	2005	1				
58.	Aparat ta transkutanu stimulaciju	Elektronik design	TENS -2	2005	1				
59.	Ergometar	Kettler (Nemačka)	GX 1	2004	1				
60.	Sonopuls	Enraf nonius (Holandija)	492	2008	1				
61.	Dvokanalni aparat magno multi	Jena	SB 1457	2010	1				

62.	Sonodiadina tor	Ei Niš		1980	1			
63.	Minisan	Elektromedicina		1979	1			
64.	Minisan IC	Elektromedicina	Elkom	1986	1			
65.	Solus lampa	Ei Niš	Infraterm 750	1984	1			
66.	Kvarc soluks lampa	Ei Niš	KSL-600	1982	1			
67.	Kvarc soluks lampa	Ei Niš	KSL-300	1982	3			
68.	Stimulator P	Ei Niš		1982	1			
69.	Ultra sonik	Ei Niš		1980	1			
70.	Galvomed	Ei Niš	IC-20	1982	1			
71.	Radiotherm	Ei Niš	400-T	1982	1			
72.	Intermed Vakumed	Ei Niš		1990	1			
73.	Magnetopulsar	Iskra Medikal Elmed	HF	2003	1			
74.	Spirometar sa priborom	Schiller (Švajcarska)	Spito Jet	2003	1			
75.	Aparat za jonoforezu	Nemectron (Nemačka)	Ionos-7220	1991	1			
76.	Elektro kauter	Nemectron (Nemačka)	K 2000	1991	1			
77.	Medicinska lupa	Nemectron (Nemačka)		1991	1			
78.	Vapozon aparat	Nemectron (Nemačka)	10	1991	1			
79.	Mobilni aparat za oksigenaciju			1986	1			
80.	Kolposkop	Optomic (Španija)	OP-C5-220v	2005	1			
81.	Digestor sa ventilatorom	Metalotitan	1200x 700x 2500	2011	1			
82.	Ultrazvučni aparat	ALOKA (Japan)	SSD-3500	2003	1			
83.	Abdomenalna sonda	ALOKA (Japan)	UST-9123	2003	1			
84.	Kardiološka sonda		UST-5229		1			
85.	Ultrazvuk	ALOKA	3500		1			

Понуда треба да садржи:

Цену норма сата

Путне трошкове израчунате по основу обрасца 30% од цене литра бензина x удаљеност у км

Колона укупно без ПДВ-а представља збир колоне путни трошкови и цене норма сата

После дефектаже изабрани понуђач је у обавези да достави понуду са ценама резервних делова. Наручилац задржава право да не прихвати понуду уколико може обезбедити повољнију набавку резервних делова. Изабрани понуђач је у обавези да делове угради у складу са својом понудом.

Није дозвољено вршити било какве преправке и допуне обрасца.

Понуда мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица.

МЕСТО И ДАТУМ

М.П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ
ЧЛАНОВА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Услови за учешће у поступку јавне набвке одређени члановима 75. и 76. Закона о јавним набавкама:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

- 1) Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је регистрован код надлежног органа,
- 2) Услов: Понуђач у поступку јавне набвке мора доказати да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није суђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- 3) Услов: понуђач у поступку јавне набвке мора доказати да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.
- 4) Услов: Понуђач у поступку јавне набвке мора доказати да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
- 5) Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да има важећу дозволу за обављање делатности која представља предмет конкретне јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.
- 6) Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању у условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

- 7) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним финансијским и пословним капацитетом, односно да је понуђач за претходне три године (2011, 2012, и 2013. година) имао укупне приходе од обављања делатности која је предмет набавке у висини од минимум 3.000.000,00 динара.
- 8) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.
 - 8.1. Довољан технички капацитет – да понуђач располаже са потребном опремом за извршење услуга
 - 8.2. Довољан кадровски капацитет – да понуђач са довољним бројем запослених за извршење услуге.

ДОКАЗИВАЊЕ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ у поступку јавне набавке одређени члановима 75. и 76. Закона о јавним набавкама понуђач испуњава потписивањем „Изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и члан 76. став 2. Закона о јавним набавкама“ (прилог бр. 6.1. конкурсне документације).

4.а. Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова који су наведени у прилогу број 6. (услови од 1-4), а доказ о испуњености услова који је наведен у прилогу број 6. (услов 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности обавезан услов који је наведен у прилогу број 6. (услов 5.) понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

У погледу услова под тачком 7. (да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом) и тачком 8. (да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом) подизвођачи морају самостално да испуне и поменуте услове.

Прилог број 6.б.

4.б. Услове које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове који су наведени у прилогу број 6. (услови од 1 – 4), док услове под тачком 7. и 8. испуњавају заједно.

Услов из прилога број 6. (тачка 5) дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА 1) ДО 4)
И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке услуге сервисирања медицинске опреме ЈНМВ број 05/14, за коју је наручилац објавио позив за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца, дана 24.09.2014. године, испуњава све услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и услове из члана 76. став 2. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије
- 5) Понуђач је поштовао које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима на раду, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.
- 6) Понуђач располаже довољним финансијским и пословним капацитетом, односно за претходне три године (201, 2012 и 2013. године) имао је укупне приходе од обављања делатности која је предмет набавке у висини од минимум 3.000.000,00 динара;
- 7) Понуђач располаже са потребном опремом за извршење услуге;
- 8) Понуђач располаже са довољним бројем запослених за извршење услуга.

МЕСТО И ДАТУМ

М. П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТАВ 1. ТАЧКА 1) ДО 4) И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке услуге сервисирања медицинске опреме ЈНМВ број 05/14, за коју је наручилац објави позив за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца, дана 24.09.2014. године, испуњава све услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и члана 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;
- 5) Понуђач је поштовао које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима на раду, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- 6) Понуђач располаже довољним финансијским и пословним капацитетом, односно за претходне три године (201, 2012 и 2013. године) имао је укупне приходе од обављања делатности која је предмет набавке у висини од минимум 3.000.000,00 динара;
- 7) Понуђач располаже са потребном опремом за извршење услуге;
- 8) Понуђач располаже са довољним бројем запослених за извршење услуга.

МЕСТО И ДАТУМ

М. П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

Напомена:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

МОДЕЛ УГОВОРА О НАБАВЦИ
УСЛУГА СЕРВИСИРАЊА МЕДИЦИНСКЕ ОПРЕМЕ

Закључен између:

Наручиоца Дом здравља “Др Никола Цамић“, са седиштем у Врњачкој Бањи, улица Краљевачка 21, кога заступа директор др Весна Малићанин, спец. гинекологије и акушерства (у даљем тексту: Корисник услуга)

и

..... са седиштем у, улица, кога заступа директор
..... (у даљем тексту: Давалац услуга),

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ ДА ЈЕ:

- Наручилац спровео јавну набавку мале вредности број 05/14, за коју је наручилац објавио позив за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца, дана 24.09.2014. године, а у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке („Службени гласник Републике Србије“, број 029/2013, 033/2013 и 104/2013)
- Даваоц услуге доставио понуду за партију _____, заведена код Наручиоца под бројем _____, у свему у складу са конкурсном документацијом;
- Корисник изабрао Даваоца на основу Извештаја Комисије за јавну набавку, бр. _____, од _____, Одлуком о додели уговора, бр. _____, од _____, у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке („Службени гласник Републике Србије“, број 029/2013, 033/2013 и 104/2013).

Члан 1.

Предмет Уговора су услуге сервисирања медицинске опреме, партија _____, према понуди Даваоца услуга, заводни број Корисника _____ од _____ године која је достављена у поступку јавне набавке мале вредности и прихваћена од стране стручне комисије Корисника услуга.

Саставни део овог Уговора је понуда Извршиоца услуга из става 1. овог члана.

Члан 2.

Вредност услуге без пореза на додатну вредност износи _____ динара.

Вредност услуге је утврђена предрачуном, понудом даваоца услуге на тај начин што је цена утврђена као збир цене норма сата плус путни трошкови израчунати по основу обрасца 30% од цене литра бензина пута удаљеност у километрима.

Порез на додатну вредност пада на терет корисника услуга.

Уговорена цена је фиксна и може се мењати само сагласношћу воља уговорених страна.

Члан 3.

Давалац услуге се обавезује да услугу из члана 1. овог уговора Кориснику услуге изврши након добијања писменог захтева Корисника услуге уз потврду наруџбине путем факса или електронском поштом у року од 24 сата од стране извршиоца услуга.

Продужење рока извршења услуге толерисаће се само у случају више силе.

Члан 4.

Корисник услуга се обавезује да цену из члана 2. овог уговора, увећану за ПДВ, плаћа извршиоцу услуга уплатом на текући рачун извршиоца.

Плаћање ће се извршити у року до 90 дана од дана пријема рачуна.

Давалац услуге се обавезује да на дан потписивања овог уговора преда Кориснику услуге регистровану бланко соло меницу и менично овлашћење на износ од 10% од укупне вредности уговора, којом гарантује уредно испуњење својих уговорних обавеза.

Корисник услуге задржава меницу за све време важења овог уговора.

Давалац услуге се обавезује да истовремено са предајом менице из става 1. овог члана, Кориснику услуге преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица, Даваоца услуге као и овлашћење Кориснику услуге да менице може попунити у складу са овим уговором.

Уколико Давалац услуге не поступи у року из става 3. овог члана, овај уговор се закључује са одложним условом и почиње да важи од момента подношења менице.

Члан 5.

Квалитет услуга који су предмет овог уговора мора у потпуности да одговара важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту услуге, као и уверењима о квалитету и атестима.

Члан 6.

Уколико Корисник услуге установи недостатке извршених услуга, Давалац услуге је дужан да недостатке отклони о свом трошку у року који одреди Корисник услуге.

Уколико Давалац услуге ни у накнадно одређеном року не отклони недостатке, Корисник услуге задржава право да о трошку Продавца отклањање недостатака уступи другом лицу.

Члан 7.

У случају прекорачења рока испоруке из члана 2 став 1 овог Уговора, Даваоц услуге ће бити у обавези да за сваки дан закашњења плати Корисник услуге. на име уговорне казне 0,5 % од износа уговорене цене из члана 1. овог Уговора, али не више од 5%.

Делимично извршење уговорне обавезе у уговореном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Члан 8.

Наступање више силе ослобађа уговорне стране од одговорности за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе уговорне стране су обавезне да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 часа.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви предвиђени законом као виша сила.

Члан 9.

Даваоц услуге је дужан да у складу са позитивноправним прописима и нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, примењује прописане мере у циљу осигурања безбедности и здравља на раду и обезбеђења сигурности људи и имовине.

Члан 10.

Даваоц услуге је дужан да Кориснику надокнади штету коју причини на имовини Корисника својом кривицом или грубом непажњом.

Уколико Корисник у току реализације овог уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорених обавеза од стране Даваоца услуга, Даваоц услуге је одговоран за штету коју је Корисник у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

Уговорне стране су сагласне да у случају наступања штете из става 1. и става 2. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Даваоца услуге, обим и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

Члан 11.

Овај уговор закључује се на период од 12 месец.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Краљеву.

Члан 13.

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог уговора примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

Члан 14.

Овај уговор сачињен је у четири истоветна примерка, од којих по два примерак задржава свака уговорна страна.

**ЗА ПРОДАВЦА
ДИРЕКТОР**

**ЗА КУПЦА
ДИРЕКТОР**

Модел уговора понуђач мора да попуни у свим ставкама, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуђач наступа са групом понуђача модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи

**ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА
ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО И
БЛАГОВРЕМЕНО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Обавезујемо се да ћемо приликом потписивања уговора о јавној набавци доставити уговорено средство финансијског обезбеђења, безусловну, без приговора и плативу на први позив регистровану бланко соло меницу за добро и благовремено извршење посла, у висини од 10% од укупне вредности уговора, која траје најмање пет дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Прилог уз ову изјаву:

Писмо о намерама понуђача да ће доставити регистровану бланко соло меницу, менично овлашћење на износ од 10 % од укупне вредности уговора и картон депонованих потписа.

МЕСТО И ДАТУМ

М. П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

Прилог број 9.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
БРОЈ 05/14**

Овим путем изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је ова понуда сачињена независно и без договарања са осталим учесницима у поступку јавне набавке.

МЕСТО И ДАТУМ

М. П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена.

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности **услуга одржавања и сервисирања медицинске опреме - број 05/14**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, условима рада као и заштити животне средине.

Датум

Понуђач

М.П.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ
ПОНУДЕ ЗА НАБАВКУ УСЛУГА

- СЕРВИСИРАЊЕ МЕДИЦИНСКЕ ОПРЕМЕ -

- НАЈНИЖЕ ПОНУЂЕНА ЦЕНА –

ДОМ ЗДРАВЉА „ДР НИКОЛА ЦАМИЋ“
ВРЊАЧКА БАЊА